

SEDE CENTRALE

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995
CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP
Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

SEDE STACCATA

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

INDIRIZZI DI STUDIO

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT
Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

CLASSE	5AEM
INDIRIZZO	AFM (Amministrazione Finanza Marketing)
ANNO SCOLASTICO	2022-2023
DISCIPLINA	DIRITTO
DOCENTE	Prof. GARDELLIN Roberto

REV	DATA	EMESSO	MDI
01	01.03.2019	RSGQ	11.3.2

RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

1. PROFILO DELLA CLASSE

In qualità di docente di Diritto ed Economia Politica della classe 5AEM conosco gli alunni dalla classe terza e cioè da tre anni. La classe è composta da venti alunni che risultano integrati tra loro e che hanno raggiunto un buon livello di relazioni interpersonali. Gli alunni hanno instaurato con il docente un rapporto corretto, di rispetto reciproco ed aperto al dialogo costruttivo. Durante le lezioni gli studenti hanno sempre tenuto un buon livello di attenzione, anche se, solo in alcuni casi, la loro partecipazione ha dato un contributo attivo e personale a quanto esposto o proposto dal docente.

Si deve, invece, precisare che la classe ha sempre partecipato positivamente a tutte le attività programmate dal Consiglio di Classe, dimostrando interesse ed impegno e ottenendo, in molti casi, risultati buoni od ottimi.

Solo alcuni alunni hanno acquisito un metodo di studio proficuo e produttivo, capace di effettuare i collegamenti disciplinari e interdisciplinari richiesti, ottenendo quindi una ottima o buona preparazione complessiva. Gli altri studenti hanno un metodo di studio piuttosto opportunistico e limitato al periodo precedente alle verifiche scritte ed orali. Per questo motivo hanno una preparazione abbastanza superficiale e ripetitiva, non sono sempre capaci di approfondire e rielaborare i vari argomenti trattati e di effettuare i collegamenti richiesti. Nonostante le continue sollecitazioni del docente, solo una parte della classe segue gli accadimenti di attualità economica, politica e sociale e riesce a collegarli a quanto studiato nel corso del triennio e a costruire un discorso personale e maturo.

2. NODI TEMATICI FONDAMENTALI TRATTATI, ARGOMENTI, CONTENUTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

NODI TEMATICI FONDAMENTALI	Periodo	Ore
Costituzione e forma di Governo	Settembre Ottobre Novembre	22 ore
L'Organizzazione costituzionale	Dicembre Gennaio Febbraio	26 ore
Le Regioni e gli Enti Locali	Marzo	10 ore
La Pubblica Amministrazione	Aprile	12 ore
Unione Europea e Organizzazioni Internazionali	Maggio	4 ore
Diritti e Doveri dei cittadini	Settembre Maggio	15 ore

I suddetti nodi concettuali fondamentali verranno esplicitati analiticamente nel Programma finale del docente.

3. METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali | <input type="checkbox"/> Cooperative Learning |
| <input type="checkbox"/> Lavori di gruppo | <input type="checkbox"/> Lezioni guidate |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte | <input checked="" type="checkbox"/> Problem solving |
| <input checked="" type="checkbox"/> Attività laboratoriali | <input type="checkbox"/> Brainstorming |
| <input checked="" type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche | <input type="checkbox"/> Peer tutoring |

4. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTICI

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libro di testo | <input type="checkbox"/> Uscite didattiche |
| <input checked="" type="checkbox"/> Testi didattici di supporto | <input checked="" type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Stampa specialistica | <input checked="" type="checkbox"/> Film – Documentari |
| <input checked="" type="checkbox"/> Scheda predisposta dal docente | <input type="checkbox"/> Filmati didattici |
| <input checked="" type="checkbox"/> Computer | <input checked="" type="checkbox"/> Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione | <input checked="" type="checkbox"/> LIM |
| <input checked="" type="checkbox"/> Incontri con esperti | <input checked="" type="checkbox"/> Formazione esperienziale |
| <input type="checkbox"/> Altro..... | |

5. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- | PROVE SCRITTE | PROVE ORALI | PROVE PRATICHE |
|---|--|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Quesiti | <input checked="" type="checkbox"/> Interrogazione | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vero / Falso | <input checked="" type="checkbox"/> Intervento | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Scelta multipla | <input checked="" type="checkbox"/> Dialogo | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Completamento | <input checked="" type="checkbox"/> Discussione | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Soluzione di problemi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

6. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE PROPRIE DI “EDUCAZIONE CIVICA”

La disciplina Diritto ha contribuito al raggiungimento delle conoscenze e competenze proprie di “Educazione Civica” in quanto una parte del programma da svolgere tratta della Costituzione, dei Diritti e Doveri dei cittadini e dell’Ordinamento della Repubblica.

Inoltre Il docente ha presentato alla classe spunti di approfondimento presi dall’attualità e da riviste specialistiche.

7. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti **obiettivi RAGGIUNTI IN FUNZIONE DEL VOTO**, in modo soddisfacente dalla totalità della classe anche se a diversi livelli di approfondimento, in termini di:

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
<p>LA COSTITUZIONE E I DIRITTI DEI CITTADINI Conoscenze I principi della democrazia, dell'uguaglianza, del diritto al lavoro, della libertà religiosa, della pace. Libertà personale, di domicilio, di circolazione e di soggiorno, di riunione e associazione, di manifestazione del pensiero, di voto. Le garanzie giurisdizionali I sistemi elettorali</p>	<p>Abilità Individuare i criteri che ispirarono i Costituenti nella redazione della Costituzione. Esaminare i principi fondamentali della Costituzione, con particolare riferimento al tema dell'uguaglianza e a quello lavorista. Riconoscere la necessità di rispettare specifici limiti nell'esercizio dei diritti, in relazione alle esigenze collettive. Individuare vantaggi e svantaggi dei diversi sistemi elettorali</p>	<p>Competenze chiave europee (1-2-3 – 4-5 – 6) Competenze disciplinari Essere in grado di riconoscere la tutela delle diverse forme di libertà civile in Italia, confrontandola con quella applicata in altre epoche storiche e in altri contesti geografici e culturali</p>
<p>LO STATO – FORME DI GOVERNO Conoscenze Concetto di Stato e sua evoluzione storica e giuridica. Caratteristiche dello Stato moderno. Elementi costitutivi dello Stato. Popolo, territorio e sovranità. Cittadinanza. Forme di Stato e forme e forme di governo</p>	<p>Abilità Individuare nella sovranità dello Stato il collante fondamentale della vita sociale. Riconoscere che la cittadinanza rappresenta oggi un concetto più ampio rispetto a quello relativo agli elementi tradizionali. Saper operare confronti tra la forma di Governo del proprio Paese e di quelli di cui si studia la lingua.</p>	<p>Competenze chiave europee (1-2-3 – 4-5 – 6) Competenze disciplinari Individuare gli aspetti positivi e negativi delle diverse forme di governo, in considerazione delle realtà storiche e sociali in cui hanno trovato e trovano applicazione</p>
<p>L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA. Il Parlamento Il Governo La Magistratura Il Presidente della Repubblica La Corte Costituzionale Le regioni e gli enti locali</p>	<p>Individuare la forma di governo in un caso concreto Sapere evidenziare le principali differenze tra Parlamento e Governo Essere in grado di delineare l'iter di approvazione di una legge Sapere mettere in relazione il ruolo del PdR nei confronti del Parlamento e del governo</p>	<p>Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica Riconoscere l'interdipendenza tra i fenomeni istituzionali e la dimensione locale e globale Riconoscere l'importanza di un buon funzionamento delle istituzioni pubbliche per garantire un rapporto positivo tra cittadini e Stato</p>
<p>LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE La struttura amministrativa L'attività amministrativa Contratti della PA</p>	<p>Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni istituzionali e la loro dimensione locale e globale Distinguere i soggetti della Pubblica Amministrazione da quelli del settore privato. Individuare le fasi del procedimento amministrativo Distinguere gli atti amministrativi della PA da quelli di diritto privato.</p>	<p>Riconoscere gli atti e i provvedimenti amministrativi analizzandone la validità e l'efficacia Comprendere il ruolo svolta dalla Pubblica Amministrazione nell'ambito economico e la sua attività contrattuale.</p>
<p>L'UNIONE EUROPEA e le altre ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI Conoscenze Gli organi dell'UE e loro funzionamento. Storia dell'Unione Europea Obiettivi dell'Unione Europea Gli organi dell'UE e loro funzionamento L'ONU La NATO</p>	<p>Abilità Interpretare il significato politico dell'integrazione europea Comprendere la necessità di azioni congiunte degli Stati per affrontare i fenomeni internazionali Saper parlare della Costituzione, del funzionamento e degli organismi dell'UE Analizzare il ruolo dell'ONU per ridurre i rischi di conflitti tra Stati e per promuovere lo sviluppo sociale ed economico dei diversi Paesi</p>	<p>Competenze disciplinari Collocare in modo organico e sistematico l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione europea e dalla Dichiarazione universale dei diritti umani Essere consapevoli dei problemi connessi alla gestione della politica monetaria e della politica fiscale nell'Eurozona. Riconoscere l'importanza del ruolo degli organismi internazionali e sovranazionali alla luce dei cambiamenti avvenuti nelle relazioni tra gli Stati dopo la Seconda Guerra Mondiale.</p>
<p>I DIRITTI E I DOVERI DEI CITTADINI</p>	<p>Saper classificare i principali diritti</p>	<p>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica</p>

<p>Inseparabilità della democrazia e dei diritti dell'uomo</p> <p>I Diritti individuali di libertà</p> <p>I diritti di libertà fisica</p> <p>I diritti di libertà spirituale Il diritto all'informazione e al pluralismo nella stampa e nella radiotelevisione</p> <p>I diritti collettivi di libertà</p> <p>La libertà di riunione</p> <p>La libertà di associazione</p> <p>La libertà di costituire famiglia</p> <p>La libertà di religione</p> <p>I diritti sociali</p> <p>Origine e natura dei diritti sociali</p> <p>I doveri</p> <p>Il potere dello Stato e i doveri dei singoli</p>	<p>Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</p>	<p>Agire in base a un sistema di valori coerenti con i principi costituzionali, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali</p>
---	---	--

Piove di Sacco, 15 maggio 2023

Il Docente
Prof. GARDELLIN Roberto